

СӨТБАЕВ
УНИВЕРСИТЕТИ



SATBAYEV
UNIVERSITY

ПУТЕВОДИТЕЛЬ ПЕРВОКУРСНИКА

2024



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ВО БЛАГО ЧЕЛОВЕКА



СОДЕРЖАНИЕ

ПЕРВЫЙ ШАГ В СТУДЕНЧЕСКОЙ ЖИЗНИ	7
ГЛОССАРИЙ (термины и сокращения)	12
КАРТА	14
ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС СТУДЕНТА	16
ЧТО ТАКОЕ «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЧЕСТНОСТЬ»?	17
КРЕДИТНАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ОБУЧЕНИЯ	18
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	19
УЧЕБНЫЕ ПЛАТФОРМЫ УНИВЕРСИТЕТА	21
РАСПИСАНИЕ И ПЛАТФОРМА SSO	21
ОЦЕНКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	23
GRA – КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ	27
РЕГИСТРАЦИЯ НА УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	30
ПЕРЕВОД, ВОССТАНОВЛЕНИЕ И ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ УНИВЕРСИТЕТА	35
ЗАЧИСЛЕНИЕ В SATBAYEV UNIVERSITY	39
ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ И ПРОЕЗД В УНИВЕРСИТЕТ	40
КАК ЗАСЕЛИТЬСЯ В ОБЩЕЖИТИЕ?	41
БАНКОВСКАЯ КАРТА И СТИПЕНДИЯ	43
СТУДЕНЧЕСКАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА «ОНАЙ»	44

МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР И ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА УНИВЕРСИТЕТА.....	45
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА.....	47
ВОИНСКИЙ УЧЕТ, ИНСТИТУТ ВОЕННОГО ДЕЛА	48
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И СПОРТА.....	49
СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ SATBAYEV UNIVERSITY	51
FAQ – ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ	56
КОНТАКТЫ	58



УВАЖАЕМЫЙ ПЕРВОКУРСНИК! ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В SATBAYEV UNIVERSITY!

Дорогие первокурсники!

Вы вступаете в новый прекрасный этап, который для большинства людей в мире становится самым счастливым временем в жизни. В университете каждый находит возможность проявить себя, выбрать свой путь, завести друзей на всю жизнь. И Satbayev University предоставляет для этого все возможности.

Наш Политех, созданный в далеком 1934 году, прошел большой путь и накопил опыт инноваций и побед. Сегодня Satbayev University — не только легендарный вуз страны, но и абсолютный лидер среди технических вузов Казахстана (по версии НАОКО) и Средней Азии (по версии QS).

Мы готовы передать Вам этот опыт и помочь успешно войти в новую студенческую жизнь и совершить рывок к своей мечте. Добро пожаловать в легендарный вуз страны!

БУДЬТЕ ЛУЧШИМИ В ЛУЧШЕМ ТЕХНИЧЕСКОМ



ПЕРВЫЙ ШАГ В СТУДЕНЧЕСКОЙ ЖИЗНИ

УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Учебный год для всех первокурсников начинается со знакомства со своим эдвайзером. Это специалист, который будет сопровождать вас во время адаптации, отвечать на все вопросы, поможет с документами, карточкой «Онай», стипендией, регистрацией на учебных порталах университета, военным билетом и расписанием. Запишите его телефон и обращайтесь к нему со всеми вопросами. Чтобы познакомиться с эдвайзером, обратитесь в дирекцию института, который ведет ту образовательную программу, на которую вы поступили:

Горно-металлургический институт имени О. А. Байконурова

Дирекция института: Горно-металлургический корпус (ГМК), ауд. 232, 8 (727) 320 40 45.

Директор: Рысбеков Канай Бахытович

Заместители директора:

Кенесбай Джолдасбаевич Айтенов, тел. +7 701 453 00 02

Тилепбай Алимбаевич Куандыков, тел. +7 701 902 00 09

Сауле Темирболатовна Солтабаева, тел. +7 747 480 76 31

Образовательные программы:

1. Mineral Processing
2. Геопространственная цифровая инженерия
3. Горная инженерия
4. Землеустройство и кадастр
5. Инженерная физика и материаловедение
6. Metallurgy and enrichment of useful minerals
7. Metallurgy of non-ferrous metals
8. Рециклинг в металлургии
9. Инженерная экология
10. Технология литейного производства
11. Технология основных производств и новые материалы
12. Технология редких и радиоактивных элементов

Институт геологии и нефтегазового дела им. К. Турысова

Деканат института: Нефтяной корпус (НК), ауд. 407, 8 (708) 397 10 64.

Директор: Аскар Хамзаевич Сыздыков

Заместители директора:

Айбек Кенжебекович Абдукаримов, тел. +7 747 569 35 25

Зайра Токтарбековна Матаева, тел. +7 747 157 77 51

Айжан Битимбаевна Калкаева, тел. +7 775 089 45 78

Образовательные программы:

1. Биотехнология
2. Прикладная геология
3. Гидрогеология и геоэкология
4. Геология горючих ископаемых
5. Сейсмология
6. Химическая технология нефтегазохимической продукции
7. Химическая технология органических веществ
8. Технология производства и переработки полимеров
9. Магистральные сети и инфраструктура
10. Нефтегазовая и рудная геофизика
11. Геология и разведка месторождений полезных ископаемых
12. Petroleum engineering
13. Гидрогеология и инженерная геология
14. Технология фармацевтического производства
15. Drilling Engineering
16. Водные ресурсы и водопользование

Институт автоматизации и информационных технологий

Дирекция института: Корейский центр, ауд. 302, +7 (727) 257 70 44,
+7 (727) 320 41 34.

И.о. директор ИАиИТ Жулдыз Бейшеналиевна Кальпеева.

Заместители директора:

Айжан Бахытжановна Касымова, тел. +7 (701) 715 10 43

Чинибаев Еrsaин Гулисламович . +7 (701) 988 77 51

Санжар Сағынұлы, тел. +7 (727) 320 41 34

Образовательные программы:

1. Телекоммуникация
2. Electronic and Electrical Engineering
3. Космическая техника и технологии
4. Автоматизация и роботизация
5. Биомедицинская инженерия
6. Робототехника и мехатроника
7. Computer Science
8. Математическое и компьютерное моделирование
9. Информационная безопасность
10. Информационные системы

Институт Энергетики и Машиностроения им. А. Буркитбаева

Дирекция института: Машиностроительный корпус (МСК), ауд.27,
8 (727) 320 40 36.

Директор: Елемесов Касым Коптлеуевич

Заместители директора:

Басканбаева Динара Джумабаевна, тел.: +7 701 861 5162

Калиев Бакытжан Заутбекович, тел.: +7 707 758 6739

Мырзакулов Максат Кендебаевич, тел.: +7 705 308 5129

Образовательные программы:

1. Энергетика
2. Теплоэнергетика
3. Наземный электрический транспорт и зарядная инфраструктура
4. Цифровая энергетика
5. Индустриальная инженерия
6. Дизайн и технологии в машиностроении
7. Машины и технологии обработки новых материалов
8. Стандартизация, сертификация и метрология
9. Ядерная энергетика
10. Инженерная механика и моделирование
11. Эксплуатационная сервисная инженерия
12. Технологические машины и оборудование
13. Предиктивные технологии и диагностика машин
14. Цифровой мониторинг машин и оборудования

Институт архитектуры и строительства им. Т.К. Басенова

Дирекция института: Малый учебный корпус (МУК), ауд. 201,
8 (727) 320 41 37.

Директор: Куспангалиев Болат Урайханович

Заместители директора:

Жанар Оразбеккызы Жумадилова, тел. +7 777 138 86 77

Ходжиков Антон Валерьевич, тел. +7 702 760 57 86

Бердали Мейірман Нуржанұлы, тел. +7 700 309 50 07

Образовательные программы:

1. Дизайн
2. Транспортные сооружения
3. Архитектура
4. Строительная инженерия
5. Транспортное строительство
6. Инженерные системы и сети
7. Технология расчета и проектирования деревянных конструкций
8. BIM проектирование и управление строительством
9. Инновационное производство строительных материалов
10. Гигиена и охрана труда на производстве
11. Безопасность жизнедеятельности

Школа «Транспортной инженерии и логистики»

Руководство школы: корпус ИМС каб.308, 309, +7(727) 320-40-83.

Руководитель: Абдуллаев Сейдулла Сейдеметович

Заместитель руководителя:

Асель Кожанбердыновна Курбенова, тел.+7 707 870 98 08

Руководители образовательных программ:

Нурбол Садыканович Камзанов, тел. +7 702 110 0005

Гульмира Самудиновна Муханова, тел. +7 701 993 7718

Образовательные программы:

1. Транспортная инженерия
2. Технология производства, ремонта и эксплуатации вагонов
3. Технология производства, ремонта и эксплуатации локомотивов
4. Транспортные услуги
5. Цифровая логистика

Институт управления проектами им. Е.А. Туркебаева

Дирекция института: Главный учебный корпус (ГУК), ауд. 415,
8 (727) 320 40 91.

Директор: Амралинова Бақытжан Базарбековна

Заместители директора:

Динара Оразовна Сатыбалдиева, тел. +7 777 207 29 11

Шындауыл Елмуратович Нугуманов, тел. +7 707 487 18 96

Жунусбекова Назым Маратовна тел. +7 700 398 31 19

Эдвайзер института: Тел. +7 (702) 798 88 83

Образовательные программы:

1. Startup бакалавриат
2. Бизнес-инжиниринг
3. Математическая экономика и анализ данных
4. Управление проектами в строительстве
5. Финансовая аналитика



ГЛОССАРИЙ

(термины и сокращения)



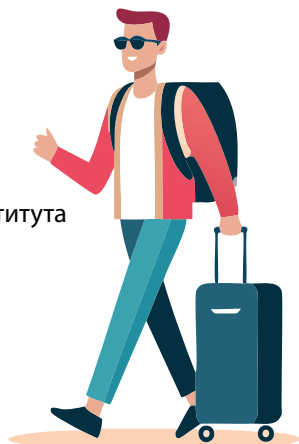
- **АК** – Академический календарь.
- **Апелляция** – процедура, проводимая для выявления и устранения факторов, способствовавших необъективной оценке знаний обучающихся.
- **ГУК** – Главный учебный корпус.
- **ГМК** – Горно-металлургический корпус.
- **ДО** – Дистанционное обучение.
- **ДОТ** – Дистанционно-образовательные технологии.
- **ДМиС** – Департамент по делам молодежи и спорта.
- **ИВД** – Институт Военного Дела.
- **ИУП** (*индивидуальный учебный план*) – документ, отражающий образовательную траекторию конкретного студента, составляемый студентом самостоятельно на академический период на основании Рабочего учебного плана (РУП); содержит перечень учебных дисциплин, на которые он/а записался, и количество кредитов.
- **МУК** – Малый учебный корпус.
- **НК** – Нефтяной корпус.
- **Неделя Add/Drop** – период, как правило, на первой неделе обучения, когда студент может «сняться» с дисциплины и/или записаться по своему желанию на новую.
- **Офис регистратора (ОР)** – служба, занимающаяся регистрацией обучающихся на преподаваемые дисциплины, регистрацией всех их учебных достижений на протяжении всего периода обучения, обеспечивающая организацию рубежного и итогового контроля знаний и расчет академического рейтинга.
- **Офис-час** – внеаудиторное время, когда можно попросить преподавателя дополнительно что-то объяснить или обсудить какой-либо вопрос.

- **Пререквизиты/постреквизиты** – дисциплины, обязательные для освоения перед изучаемой дисциплиной/дисциплины, обязательные для освоения после изучаемой дисциплины.
- **Проктор** – независимый наблюдатель из числа сотрудников Университета, ответственный за соблюдение правил проведения экзамена.
- **Ритейк (retake)** – повторное изучение дисциплины, в случае получения итоговой оценки «неудовлетворительно» «F» – (fail). Повторное изучение осуществляется только на платной основе.
- **Рубежный контроль (аттестация)** – проверка учебных достижений студента по завершении раздела (модуля) учебной дисциплины. Проводится преподавателем данной дисциплины на 8-й и 15-й неделях обучения.
- **РУП (рабочий учебный план)** – документ, содержащий полный перечень учебных дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору с указанием количества кредитов, последовательности изучения дисциплин, видов учебных занятий и форм контроля.
- **Силлабус** – учебная программа, включающая описание, краткое содержание, а также цели и задачи изучаемой дисциплины; перечень знаний и навыков, получаемых студентом; темы и продолжительность каждого занятия; задания самостоятельной работы; время офис-часов; требования преподавателя; критерии оценки знаний; график сдачи работ и список используемой литературы.
- **СРО** – самостоятельная работа обучающегося. Состоит из самостоятельной работы студента (СРС) и самостоятельной работы студента с преподавателем (СРСП).
- **Транскрипт** – документ установленной формы, содержащий перечень пройденных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием количества кредитов, оценок и среднего балла. Официальный транскрипт, на котором есть подпись и печать, можно получить в Офисе регистратора (ОР), окно №4.
- **Эдвайзер** – преподаватель, выполняющий функции консультанта по академическим вопросам, который оказывает содействие студенту в выборе образовательной траектории и освоении образовательной программы в период всего обучения.
- **GPA (Grade Point Average)** – средний балл аттестата или диплома. Показывает общую успеваемость студента. По европейской шкале он может принимать значение от 0.0 до 5.0, по американской и казахстанской – от 0.0 до 4.0.

КАРТА



- 1 Главный учебный корпус (ГУК)
- 2 Приемная комиссия (ПК)
- 3 Нефтяной корпус (НК)
- 4 Горно-металлургический корпус (ГМК)
- 5 Малый учебный корпус (МУК)
- 6 Институт энергетики и машиностроения
- 7 Машиностроительный корпус
- 8 Учебный полигон Горно-металлургического института
- 9 Технопарк (учебно-производительный цех)
- 10 Теплокорпус
- 11 Институт военного дела
- 12 Корейский центр
- 13 Офис регистратора (ОР)
- 14 Медицинский центр
- 15 Общежитие №1,2,3
- 16 Fab-Lab
- 17 Дом молодых ученых
- 18 Памятник К.И.Сатпаеву
- 19 Творческое пространство и кофейня UniHub





ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС СТУДЕНТА

Нравственные принципы и ценностные ориентации Кодекса, соблюдаемые в учебе и повседневной жизни, повышают эффективность учебной и общественной деятельности студента, способствуют формированию и развитию его лучших качеств как профессионально и культурно ориентированной личности, так и духовно-нравственной.

СТУДЕНТ SU

- ▶ Самостоятельный, инициативный, целеустремленный, ответственный;
- ▶ Проявляет уважение и доброжелательность по отношению к другим студентам, профессорско-преподавательскому составу, администрации, всем сотрудникам Университета;
- ▶ Соблюдает этические нормы и правила поведения, принятые в обществе/Университете, соблюдает дресс-код, подает положительный пример своим внешним видом и поведением;
- ▶ Не допускает грубости и ненормативной лексики, непристойного поведения в любой форме и при любых обстоятельствах;
- ▶ Не пропускает занятия, добросовестно учится, принимает активное участие в учебной, научно-исследовательской и общественной жизни Университета;
- ▶ Не использует родственные или служебные связи для получения привилегий в учебе; не допускает проявления коррупции во время учебного процесса (предлагающий и берущий взятки несут юридическую ответственность);
Call-центр Антикоррупционной службы – тел. 1424
- ▶ Соблюдает требования пропускного режима, без напоминания предъявляет сотрудникам службы безопасности карту «Халык банка», информирует их об обнаруженных (оставленных) на территории университета вещах и посторонних предметах;
- ▶ Бережно относится к имуществу Университета, соблюдает чистоту и порядок в помещениях и на территории ВУЗа, не курит на территории и в зданиях университета;
- ▶ Придерживается «Кодекса Академической чести обучающихся».

ЧТО ТАКОЕ «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЧЕСТНОСТЬ»?

Академическая честность в Университете регулируется «Кодексом академической чести обучающихся». Согласно этому документу, недопустимо:

- использование личных, родственных или служебных связей, проявление коррупционных отношений для получения привилегий в учебе;
- содействие проявлениям коррупции;
- проявление неуважения к преподавателям и сокурсникам;
- списывание и обращение к другим лицам за помощью при контрольных работах;
- представление различных учебных заданий (*готовых рефератов, курсовых, контрольных и др. работ*), в том числе Интернет-ресурсов, в качестве результатов собственного труда, то есть плагиат;
- прохождение процедур контроля знаний (*особенно экзаменов!*) подставными лицами;
- подделка документов, имеющих прямое или косвенное отношение к обучению в Университете.

ВАЖНО ЗНАТЬ!

Все случаи нарушения студентами 1 года обучения норм академической честности, правил внутреннего распорядка Университета, а также правил проживания в общежитии рассматриваются Дисциплинарной комиссией. За нарушение может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

замечание

выговор

строгий
выговорусловное
отчисление

отчисление

КРЕДИТНАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ОБУЧЕНИЯ

Процесс обучения в Университете осуществляется на основе Правил Кредитной Технологии Обучения (КТО), а значит, на выборе и самостоятельном планировании обучающимся последовательности изучения дисциплин с использованием кредита.

Кредит (*Credit Hour*) – это единица измерения объёма учебной работы, где 1 кредит = 1 академическому часу (*50 минут*) аудиторной контактной работы обучающегося в неделю на протяжении академического периода. Каждый аудиторный час сопровождается 2 часами (*100 минут*) самостоятельной работы студента (*СРС и СРСП*). Каждая дисциплина оценивается в 5 кредитов (реже – 3 кредита) и изучается в течение одного семестра..

Согласно правилам кредитной технологии обучения, студент самостоятельно строит свою образовательную траекторию в форме индивидуального учебного плана (*ИУП*), составляемого в рамках рабочего учебного плана специальности и каталога элективных дисциплин (*КЭД*). Студент обязан выполнить свой индивидуальный учебный план, набрав требуемое по учебному плану количество кредитов.

За дополнительными разъяснениями Вы можете обратиться к любому преподавателю, своему эдвайзеру или сотрудникам вашей дирекции.



ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

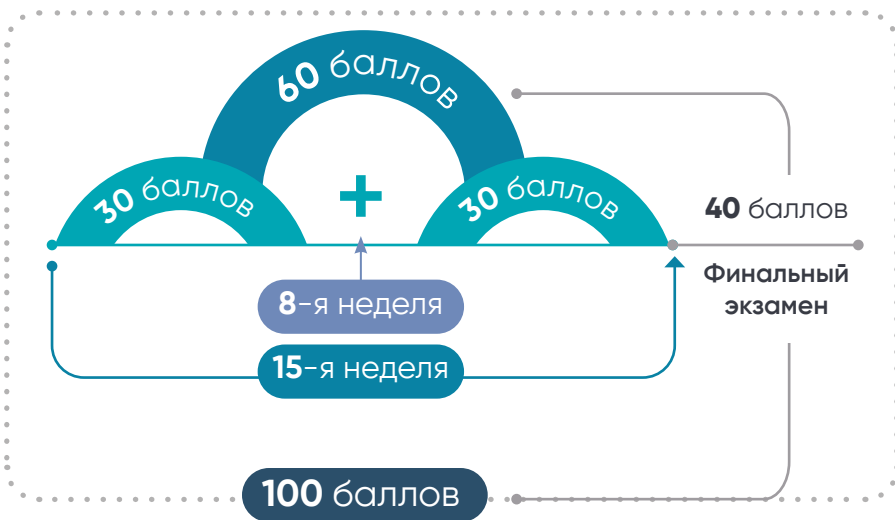
Учебный год состоит из академических периодов (*семестры*), итогового контроля (*экзаменационная сессия*), практик и каникул. Академический период в Satbayev University составляет один семестр продолжительностью 15 недель; экзаменационной сессии – не менее 2-х недель (*итоговый контроль*). Академический календарь на год вы можете найти на [сайте университета](#).

УЧЕБНЫЙ ГОД 36 НЕДЕЛЬ





МАКСИМАЛЬНАЯ ОЦЕНКА ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ



УЧЕБНЫЕ ПЛАТФОРМЫ УНИВЕРСИТЕТА

Все студенты имеют персональные аккаунты на платформе [SSO](#), портале [Polytechonline.kz](#) и в облачных сервисах [Microsoft 365 Education](#), объединённых в единую учебную систему.

Логины и пароли во всех системах едины.

РАСПИСАНИЕ И ПЛАТФОРМА SSO

SSO – образовательный цифровой портал для студентов, их родителей и преподавателей. После поступления в университет, студенты авторизуются на этом сайте и получают доступ в личный кабинет. Логинотом служит ИИН студента, пароль присылает на email, указанный при регистрации на портале kb.satbayev.university.

Родители могут ознакомиться с учебными достижениями студентов через аккаунт студента. Платформа предоставляет доступ к учебным и индивидуальным планам, расписаниям занятий и экзаменов, учебным материалам, дает возможность познакомиться с эдвайзерами и работодателями, получить справку и так далее.

Microsoft 365 Education

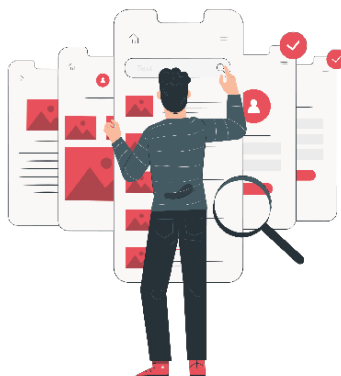
Microsoft 365 Education – это всемирно признанная современная платформа дистанционного обучения. Получая аккаунт в системе университета, вы также получаете:

- Персональный почтовый ящик в корпоративной почте университета с email-адресом в формате (первая буква имени. фамилия) @stud.satbayev.university, по которому преподаватель, администрация и другие студенты могут связаться с вами. Размер почтового ящика **50 Гб**;
- **Виртуальное хранилище Microsoft OneDrive** с 1 терабайтом персонального облачного хранилища;
- доступ в систему виртуальных конференций **Microsoft Teams**, где часто проходят лекции и семинары;
- Календарь, планировщик, десктоп-версию сервиса **OneNote**, в которой студенты могут выполнять свои проекты и задания, включая в них иллюстрации, таблицы и даже химические и математические формулы;
- **Online**-приложения пакета **Microsoft Office – Word, Excel, PowerPoint, Outlook** и другие.

Вход в эту систему производится через сайт office.com с использованием адреса корпоративной почты студента (ID) @stud.satbayev.university в качестве логина и пароля корпоративной почты, который получите на свою личную почту.

Условия, необходимые для работы:

- 1) Надежное интернет-соединение с минимальной скоростью 3Мбит/сек.
- 2) Стационарный компьютер или лаптоп. Обучение через гаджеты (смартфон или планшет) не рекомендуется, так как снижаются эффективность и качество.



ОЦЕНКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Итоговая оценка по дисциплине включает оценки текущей успеваемости – два рубежных контроля (midterm + end-of-term) и финальный экзамен.

СТАНДАРТНЫЕ ОЦЕНКИ:



– оценка «отлично»



– оценка «хорошо»



– оценка «удовлетворительно»

«FX» — **неудовлетворительная оценка**, которая означает, что экзамен необходимо пересдать.



Оценка «FX» проставляется, когда студент по итогам семестра набрал суммарно не менее 25 баллов, но на экзамене а) набрал от 10 до 19 баллов включительно, или б) не смог подтвердить суммарный пороговый уровень 50 или более баллов за дисциплину.

F

Оценка «F» (*fail*) – неудовлетворительная оценка, которая означает, что дисциплину необходимо повторно изучить на платной основе. Оценка «F» выставляется, если студент:

- пропустил более 20% занятий по дисциплине. *(во время обучения следует обязательно посещать все занятия. Максимально допустимое количество пропусков 20%, если дисциплина 3-х кредитная – 9 пропусков, если 2-х кредитная – 6).*
- набрал суммарно менее **25 баллов** за две аттестации;
- набрал за экзамен менее **20 баллов**;
- не явился на экзамен без уважительной причины.
- при использовании запрещенных средств (*шпаргалки, гаджеты*) и иных нарушениях на экзамене.
- при повторной пересдаче экзамена с оценки «FX» не смог подтвердить суммарный пороговый уровень **50 и более баллов**.

I

Оценка «I» (*incomplete*) означает «Дисциплина не завершена», она не учитывается при подсчете GPA.

Оценка «I» выставляется, когда студент выполнил учебную программу дисциплины, набрав в течение семестра не менее **25 баллов**, допущен к экзамену, но не явился на экзамен из-за непредвиденных обстоятельств:

- экстренная госпитализация по медицинским показаниям;
- в связи со смертью близких родственников (*родителей, родные братья и сестры и т.д.*).





- Оценка «**W**» (*Withdrawal*) — «отказ от дисциплины»
Обучающийся в течение первых 4-х (*четырёх*) недель семестра (*или 2-х недель триместра*) с начала занятий (*в Летнем семестре – в течение первых 4-х дней с начала занятий*) может подать заявление на имя директора института с обоснованием причин своего решения отказаться от дисциплины. Начисление оплаты на эту дисциплину не производится. Заявление, в обязательном порядке завизированное эдвайзером студента и подписанное директором института, при положительном решении вопроса, передаётся в Офис регистратора и далее – в Департамент финансов и учета Университета с полным снятием стоимости услуг. В экзаменационной ведомости обучающегося по дисциплине проставляется оценка «**W**». Данная оценка может быть изменена преподавателем только в случае повторной регистрации и прохождения студентом такой дисциплины.

Причинами отказа от дисциплины, на которую зарегистрировался студент, могут быть обстоятельства, когда:

- студент недостаточно оценил свои возможности, превысив рекомендуемое количество кредитов;
- студент имеет недостаточный уровень базовых знаний для освоения дисциплины;
- у студента недостаточный уровень языковой подготовки, по которой читается дисциплина.



- Оценка «**AW**» (*Academic Withdrawal*) — «административное снятие с дисциплины» (*снятие с дисциплины по академическим причинам*) оценка, которая проставляется студенту, снятому с дисциплины преподавателем или администрацией. «**AW**» имеет цифровой эквивалент **0 баллов** и учитывается при подсчете **GPA**.

Причинами административного снятия с дисциплины могут быть;

- систематическое нарушение правил поведения на занятиях; невыполнение индивидуальных заданий **СРС**, регулярный срыв графика сдачи работ, иное нарушение правил обучения в КазНУТУ.



- Оценка «**AU**» (*Audit*) — «дисциплина прослушана» ставится обучающемуся, желающему прослушать дисциплину без прохождения установленных форм контроля знаний (*текущий, рубежный, итоговый*) и получения итоговой оценки. Прохождение таких дисциплин оплачивается по установленной в КазНИТУ стоимости. Оценка «**AU**» не кредитруется и не учитывается при подсчете **GPA**.



GPA – КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Grade Point Average – средняя оценка за все изучаемые дисциплины.

Высший балл GPA = 4.0, всё, что выше 3.0, считается хорошей оценкой, а ниже 2.0 – «зона риска».

Как рассчитать свой GPA?

Пример:

Дисциплина	Количество кредитов	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент
Математика-1	3	A	4.00
Риторика	2	B	3.00
Физика-1	3	F	0

1. Умножаем количество кредитов всех изученных дисциплин на цифровой эквивалент оценки:

Математика-1	3x4.00=12.00
Риторика	2x3.00=6.00
Физика-1	3x0=0

2. Суммируем получившиеся значения: итоговая величина = 12+6+0=18.00

3. Рассчитываем общее количество кредитов: 3+2+3 = 8

$$GPA = \frac{\text{Итоговая величина}}{\text{Общее количество кредитов}} = \frac{18.00}{8} = 2.25$$

По этой формуле можно рассчитать семестровый GPA (итоговая величина и общее количество кредитов за 1 семестр) и годовой GPA (итоговая величина и общее количество кредитов за весь год обучения).

Минимальный средний балл успеваемости GPA, необходимый для перевода на следующий год обучения и сохранения государственного образовательного гранта, составляет – 1.6.

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы	Описание	Оценка по традиционной системе
Стандартные оценки				
A	4,0	95-100	Показывает самые высокие стандарты знаний, превышающие объем преподаваемого курса	«Отлично»
A-	3,67	90-94	Соответствует самым высоким стандартам знаний	
B+	3,33	85-89	Очень хорошо и соответствует высоким стандартам знаний	«Хорошо»
B	3,0	80-84	Хорошо и соответствует большинству высоких стандартов знаний	
B-	2,67	75-79	Более, чем достаточные знания, приближающиеся к высоким стандартам	
C+	2,33	70-74	Достаточные знания, соответствующие общим стандартам	
C	2,0	65-69	Удовлетворяет и соответствует большинству общих стандартов знаний	«Удовлетворительно»
C-	1,67	60-64	Удовлетворяет, но по некоторым знаниям не соответствует стандартам	
D+	1,33	55-59	Минимально удовлетворяет, но по большому спектру знаний не соответствует стандартам	
D-	1,0	50-54	Минимально удовлетворительный проходной балл с сомнительным соответствием стандартам	
FX	0	25-49	Неудовлетворительные низкие показатели, требуется пересдача экзамена	«Неудовлетворительно»
F	0	-	Не пытался освоить дисциплину. Выставляется также при попытке студента получить оценку на экзамене обманом	

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы	Описание	Оценка по традиционной системе
Вспомогательные оценки				
I (Incomplete)	0	не менее 25	Не учитывается при подсчете GPA. Студент, завершивший большую часть курса успешно, не завершивший итоговые контрольные мероприятия в силу уважительных обстоятельств – выставляется преподавателем с утверждением заведующего кафедрой	Дисциплина не» «завершена
W (Withdrawal)	-	-	Не учитывается при подсчете GPA. Студент добровольно снялся с дисциплины и ее не освоил. Студент, взявший академический отпуск или не посещающий занятия на систематической основе автоматически получает эту оценку	«Отказ от дисциплины»
AW (Academic Withdrawal)	0	0	Учитывается при подсчете GPA как «F». Оценка указывает, что студент снят с дисциплины преподавателем за систематические нарушения академического порядка и правил	Административное» снятие с дисциплины по академическим показателям» - то же «что «F
AU (Audit)	-	-	Не учитывается при подсчете GPA. Может быть выставлена без оценки как студенту, так и свободному слушателю	Дисциплина» «прослушана



РЕГИСТРАЦИЯ НА УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Add/drop неделя
- Составление ИУП
- Регистрация на учебные дисциплины



Add/Drop – период, как правило, на первой неделе обучения, когда обучаемый может сняться с дисциплины и/или записаться по своему желанию на новую. На первой неделе академического периода (**Add/Drop**) студент может изменить дисциплины, расписание занятий, а также выбрать преподавателя.

Изменения в расписание можно внести только через **Офис регистратора**. Студент должен заполнить заявку на изменение дисциплины или времени занятия (*форма заявки выставлена в интернете*) и сдать в ОР.

Заявка будет рассмотрена и затем при отсутствии накладок с существующим расписанием и достаточном количестве свободных мест в группах в расписание студента будут внесены соответствующие изменения. При этом посещение занятий по существующему расписанию строго обязательно. Заявки рассматриваются только в период перерегистрации «**Add/Drop**».

Составление ИУП

Каждый студент самостоятельно строит свою образовательную траекторию в форме индивидуального учебного плана (**ИУП**), составляемого в рамках учебного плана образовательной программы и каталога элективных дисциплин (**КЭд**).

Студент обязан выполнить свой план, набрав требуемое по учебному плану количество кредитов

Обучающийся несёт ответственность за составление ИУП и полноту освоения курса обучения в соответствии с требованиями учебного плана образовательной программы.

ИУП формируется студентом на каждый академический период при поддержке эдвайзера и, если понадобится, заведующего кафедрой.

При составлении своего ИУП обучающийся должен:

- ознакомиться с правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения;
- изучить на портале свой рабочий учебный план (**РУП**) образовательной программы (**ОП**);
- соблюдать установленные сроки регистрации на учебные дисциплины.

Количество кредитов, включаемых в **ИУП** обучающегося, рекомендуется в соответствии с количеством кредитов, установленных рабочим учебным планом. При необходимости студент может зарегистрироваться на дополнительные дисциплины, в том числе на платной основе, но не более **34 (из них 19 контактных аудиторных)** кредитов в семестр. Для студентов с кумулятивным **GPA от 3,5 и выше** возможно взять еще одну дисциплину сверх указанного лимита.

Корректировка **ИУП** в период **Add/Drop** рекомендована для студентов, восстановившихся на обучение или переведенных из других учебных заведений. Также обучающиеся, не освоившие пререквизитные дисциплины (*например: математика 1*) в предшествующих академических периодах, должны внести изменения в **ИУП** относительно соответствующих постреквизитных дисциплин (*например: математика 2*). В связи с тем, что до начала периода **Add/Drop** у обучающихся уже сформировано расписание учебных занятий, внесение изменений в **ИУП**, вызывающих накладки в расписании занятий, невозможно.

Регистрация на учебные дисциплины

Регистрация обучающихся на дисциплины семестра (**Enrollment**) организуется **ОР** при методической и консультативной помощи эдвайзеров, кафедр и институтов. Сроки проведения регистрации указываются в **академическом календаре**.

- Обучающиеся обязаны строго в установленные Академическим календарём сроки провести в режиме онлайн на учебном портале Satbayev University регистрацию на дисциплины.

- Для регистрации на портале Университета обучающимся необходимо ознакомиться с инструкцией, размещенной на портале Satbayev University.

- До начала регистрации обучающемуся необходимо обратиться к эдвайзерам для выработки индивидуальной траектории. Эдвайзер консультирует и дает разъяснения по вопросам выбора дисциплин в рамках учебного плана образовательной программы и каталога дисциплин по выбору. Регистрация проводится в два этапа:

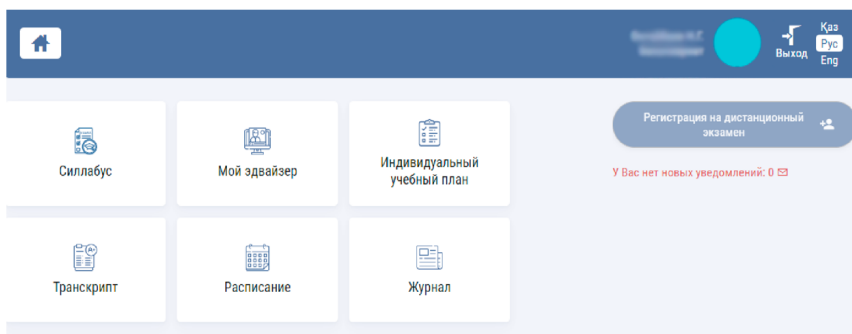
- **1-й этап. Формирование студентом собственного индивидуального учебного плана:** регистрация на дисциплины, где у студента будет возможность выбрать предметы и язык обучения;

- **2-й этап. Формирование собственного расписания занятий:** студенты смогут сформировать свое расписание, где они будут иметь возможность выбрать преподавателя, время и поток из числа дисциплин **ИУП**, выбранных на **1-м** этапе.

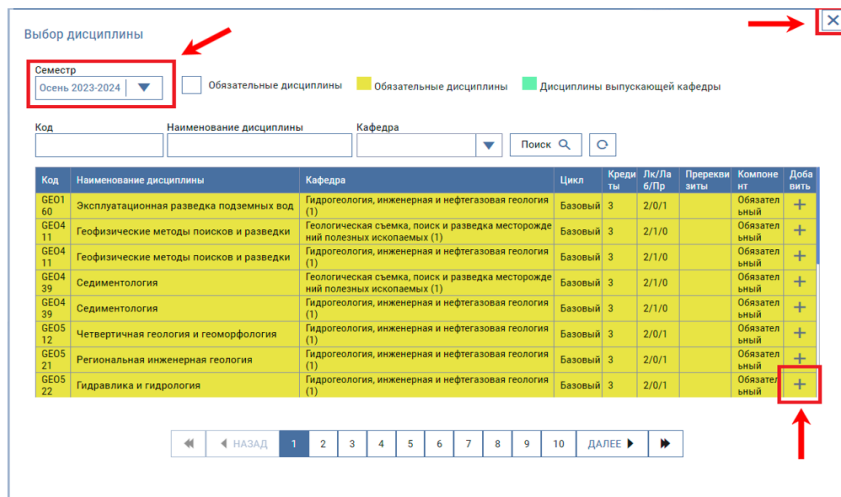


Как зарегистрироваться на дисциплины с помощью SSO

1. Для того, чтобы пройти регистрацию на дисциплины вам необходимо войти в ваш Личный Кабинет и открыть раздел «Индивидуальный учебный план».



2. Нажмите на кнопку «Выбрать дисциплины» , откроется пустое всплывающее окно «Выбор дисциплины». В начале окно пустое, чтобы начать выбирать дисциплины, необходимо щелкнуть на окно «Семестр» и выбрать нужный семестр, например, «Осень 2023-2024». Зарегистрируйтесь на обязательные и выборочно-элективные дисциплины курса/семестра из числа доступных, нажав на иконку плюса справа возле каждой из них. После того, как закончите выбирать дисциплины, закройте окно с помощью крестика в правом верхнем углу.



3. Нажмите на кнопку «Завершить регистрацию» в правой части экрана.

Обратите внимание!

1. Вы можете изменить свой выбор дисциплин только до окончания срока регистрации!
2. Дисциплины, на которые вы уже зарегистрированы автоматически или самостоятельно, размещены в списке «Выбранные дисциплины» в разделе «Индивидуальный учебный план». При необходимости вы можете их удалить из списка.
3. Счетчик кредитов в разделе «Индивидуальный учебный план» помогает вам зарегистрироваться на нужное количество дисциплин. Если кредитов недостаточно – это будет отмечено в счетчике красным.

Количество кредитов				
Цикл	Минимально		Вы набрали	
	Обяз.	Элект.	Обяз.	Элект.
Осень 2023-2024				
Базовый (Б)	18	0	12	0
Профильный (П)	12	0	6	0
Всего	30	0	18	0

Рабочий учебный план

4. После того, регистрации на дисциплины завершена, на основе выбранных дисциплин формируется расписание. После того, как расписание будет составлено, оно появится в вашем Личном Кабинете (смотрите уведомления на главной странице в Личном кабинете).

ПЕРЕВОД, ВОССТАНОВЛЕНИЕ И ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ УНИВЕРСИТЕТА

- Государственная стипендия
- Лишение студента государственного образовательного гранта
- Академический отпуск
- Перевод и восстановление
- Отчисление из Satbayev University



ГОСУДАРСТВЕННАЯ СТИПЕНДИЯ

Всем студентам, зачисленным на первый год обучения на основе государственного образовательного гранта, в первом академическом периоде назначается государственная стипендия.

- В последующие семестры обучения назначение и выплата государственной стипендии производится, если по итогам экзаменационной сессии (включая все формы контроля знаний) обучающийся имеет только оценки «хорошо» («В+(85-89)», «В(80-84)», «В-(75-79)» или «С+(70-74)») либо «отлично» («А(95-100)», «А-(90-94)»).
- Инвалидам по зрению и инвалидам по слуху, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и находящимся под опекой (попечительством), обучающимся по государственному образовательному заказу, государственная стипендия выплачивается **при отсутствии академической задолженности** по результатам экзаменационной сессии.
- При назначении государственной стипендии учитываются **только оценки**, а не **GPA** обучающегося.

ЛИШЕНИЕ СТУДЕНТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ГРАНТА

Государственный образовательный грант даётся на один год. **Студент лишается государственного образовательного гранта, если:**

- не набрал установленного переводного балла **GPA (1.6 для 1-го курса, и 2.0 для 2-4-го курсов)** и переведен на условный статус обучения. В этом случае студент может продолжить обучение на платной основе;
- при отчислении по собственному желанию;
- при переводе с одной Группы Образовательной программ на другую;
- в случае присуждения обучающемуся международной стипендии Президента Республики Казахстан **«Болашақ»** *(при этом студент обязан незамедлительно уведомить об этом директора института и написать соответствующее заявление);*
- в иных случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан и решениями уполномоченных органов.

Студентам, лишённым государственного образовательного гранта, предоставляется право обучения на платной основе.

Студент, обучающийся на платной форме обучения, при высоком GPA и наличии вакантных грантов, может претендовать на обладание Государственным образовательным грантом на конкурсной основе.

АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК

Временный перерыв в обучении по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам, оформляется в виде академического отпуска. Его продолжительность может составлять 6 – 12 месяцев, в исключительных случаях – до 2-х лет. Академический отпуск предоставляется на основании заключения **врачебно-консультативной комиссии (ВКК)** городской студенческой поликлиники. Также академический отпуск может быть предоставлен обучающемуся на основании:

1) повестки о призыве в ряды Вооружённых Сил Республики Казахстан на период призыва на военную службу, в установленных законодательством случаях;

- 2) рождения, усыновления или удочерения ребенка продолжительностью до 3 лет, в установленных законодательством случаях;**
- 3) в иных предусмотренных законодательством случаях.**

За дополнительной информацией обращаться в дирекцию своего института и Медицинский пункт университета (Главный учебный корпус, кабинет №206, тел. 292-70-44, medicalcenter@satbayev.university).

ПЕРЕВОД И ВОССТАНОВЛЕНИЕ

- Перевод обучающихся осуществляется из одной организации образования в другую; с одной формы обучения на другую; с одной образовательной программы на другую; с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу и наоборот.
- Обучающиеся высших учебных заведений могут переводиться или восстанавливаться после отчисления, если ими **был завершен первый академический период осваиваемой программы**.
- Обучающийся может восстановиться на любую образовательную программу с учётом разницы дисциплин учебных планов.
- Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую осуществляется только для обучения на платной основе.
- Студент, обучающийся по образовательному гранту, может перевестись с сохранением образовательного гранта в другой вуз.
- Перевод и восстановление производится только в каникулярное время. Студент, желающий перевестись в другой вуз, подает заявление о переводе на имя руководителя Satbayev University в дирекцию своего института. Получив письменное согласие на перевод, скрепленное печатью, с копией транскрипта, подписанного проректором по академической работе и Офис регистратором, и заверенные печатью свидетельства обладателя государственного гранта (*если обучается по государственному гранту*) обращается к руководителю интересующего его вуза.

ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ SATBAYEV UNIVERSITY

Обучающийся может быть отчислен из Satbayev University:

- 1) по собственному желанию (*в том числе, в связи с переводом в другой вуз, по медицинским показаниям, по семейным обстоятельствам и др.*);
- 2) за академическую неуспеваемость, в случаях:
 - не регистрации на дисциплины академического периода;
 - пропуска аттестаций и итогового контроля по всем дисциплинам академического периода;
 - четырехкратного изучения одной и той же обязательной дисциплины (*из них 3 раза – Retake*) с получением неудовлетворительных оценок;
- 3) за систематическое или грубое нарушение учебной дисциплины, в том числе – непосещение учебных занятий без уважительной причины в течение более пяти недель; за финансовую задолженность по оплате обучения; нарушение Устава, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка, **Кодекса академической честности** или иных [нормативных документов Университета](#); нарушение норм законодательства Республики Казахстан, условий заключённого с Университетом договора на обучение;
- 4) в случае, если студент не заключил договор на обучение в **Satbayev University**;
- 5) если срок обучения студента превысил максимальный срок, **установленный законодательством РК (7 лет)**;
- 6) при переводе в другой вуз;
- 7) по иным основаниям, предусмотренным настоящими Правилами, иными внутренними документами Университета и/или законодательством Республики Казахстан.

Обучающийся, желающий отчислиться из Университета, должен написать заявление на имя Ректора Satbayev University с просьбой об отчислении в Дирекции института.

Заявление на отчисление подается обучающимся незамедлительно после принятия им решения об отчислении из Satbayev University. В случае несвоевременной подачи заявления на отчисление по собственному желанию при прекращении посещения студентом учебных занятий в Satbayev University, то он может быть отчислен по итогам экзаменационной сессии (*учебного года*) за академическую неуспеваемость и/или нарушение учебной дисциплины. В этом случае оплата за обучение производится за весь период до даты отчисления.

ЗАЧИСЛЕНИЕ В SATBAYEV UNIVERSITY

В первую неделю вам нужно оформить все документы для успешного обучения в университете:

- Активировать свою корпоративную почту и узнать расписание;
- Авторизоваться на дистанционных учебных платформах SU Polytechonline и Microsoft Office 365;
- Получить банковскую карту «Халык банка» для получения стипендии;
- Подать заявку на общежитие, если оно вам нужно;
- Получить студенческую карту «Онай»;
- Встать на воинский учет, если вы юноша;
- Получить и передать родителям подписанный договор об обучении с университетом;
- Связаться с сектором социальной работы с обучающимися, если вы входите в социально-уязвимую группу населения.

По всем этим вопросам обращайся к своему эдвайзеру.



ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ И ПРОЕЗД В УНИВЕРСИТЕТ

Как заплатить за обучение

Оплата обучения осуществляется онлайн-переводом с помощью мобильного приложения Kaspi.kz или Halyk Bank.

Отдел бухгалтерии по работе со студентами 8 (727) 292 6468.

KASPI.KZ



HALYKBANK



КАК ПРОЕХАТЬ В SATBAYEV UNIVERSITY

Для ориентировки в городе Алматы скачайте мобильное приложение ONAY!, которое покажет вам схему проезда к университету из любой точки Алматы.

Для этого выберите в приложении пункт «Маршруты», а внутри выберите опцию «Проезд». В пункте «Откуда» с помощью опции «Указать на карте» выберите ваше местоположение (приложение автоматически его покажет), а в пункте «Куда» введите название университета «Satbayev University».

[ONAY в App Store](#)

[ONAY в Google Play](#)

Также вы можете проехать в университет на такси или на автобусе:

- 1 - Из Международного аэропорта г. Алматы: автобусы 3, 92, 79.
- 2 - С железнодорожного вокзала «Алматы-1»: троллейбус 7, автобусы 34, 30, 18.
- 3 - С железнодорожного вокзала «Алматы-2»: троллейбусы 5, 6, автобусы 92, 98, 79.
- 4 - Автовокзал «Саяхат»: автобусы 3, 92, 98, 79.
- 5 - Рынок «Алтын-орда»: автобусы 95, 128.

КАК ЗАСЕЛИТЬСЯ В ОБЩЕЖИТИЕ?

Прием заявок на общежитие осуществляется в режиме онлайн. Для подачи заявки на общежитие, необходимо заполнить анкету на сайте <https://dormitory.satbayev.university> и загрузить сканы необходимых документов:

1. Паспорт/документ, удостоверяющий личность;
2. Документы, подтверждающие право студента на приоритетное заселение в общежитие.

Прием заявлений для старших курсов с 10 по 20 августа 2024 г.

Прием заявлений для первых курсов с 10 по 26 августа 2024 г.

Результат предоставления места будет известен 26 августа 2024 г.

Заселение – с 26 августа по 01 сентября 2024 г.

После распределения мест в общежитиях документы на заселение необходимо предоставить сотрудникам общежития, где вам выделили место.

Перечень необходимых документов для заселения в общежития:

1. Копия удостоверения личности – 2 шт.
2. Фотографии 3*4 – 4 шт.
3. Файл прозрачный – 2 шт.
4. Копия квитанции об оплате за проживание.
5. Справка о чистом эпидокружении. (Выдает медицинский центр, находящийся на территории студенческого городка в общежитии №1, 1-й этаж. При себе необходимо иметь снимок флюорографии).

Студенты для заселения в общежитие должны пройти медицинский осмотр и получить справку о чистом эпидокружении в Медцентре университета.

Адрес Медцентра: Общежитие №1, ул.Габдуллина, 1.

Документы для медосмотра:

- Копия медицинской справки формы №075 со снимком флюорографии (сделанная не позднее 6 месяцев назад);

Те, кому исполнилось 18 лет, при себе должны иметь ЭЦП ключ.

Те, кому нет 18 лет, при себе должны иметь:

- Оригинал и копию свидетельства о рождении;
- Копия удостоверения личности одного из родителей;

Иностранные студенты при себе должны иметь:

- Результат анализов крови на ВИЧ;
- Результат анализа крови на реакцию.

Студенту в помощь!

Ситуационный центр по вопросам размещения в общежития:

+7 (727)-320-41-43, +7 -777-377-0029.

Студенческий омбудсмен города Алматы:

Адилхан Толепберген

+7 776 677 3773



БАНКОВСКАЯ КАРТА И СТИПЕНДИЯ

С 2022 года выплата стипендий в Satbayev University совершается с помощью корпоративных карт «Халык-банка» с символикой Satbayev University. Вам необходимо открыть банковскую карту «Халык-банка» на территории университета.

Для того, чтобы открыть карту, необходимо:

- 1) Сделать копию удостоверения личности с лицевой и обратной стороны;
- 2) Заполнить заявление «Халык Банк» установленного образца с копией удостоверения личности (уточнить ориентировочное время изготовления карточки).

«Халык Банк» оформляет карты на территории Satbayev University ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 9:00 до 17:30 в фойе Главного учебного корпуса (1-й этаж). Если вам нет 18 лет, сопровождение родителя обязательно.

По всем вопросам оформления карт обращайтесь к ответственным эвайзерам вашего института.

Стипендия за сентябрь начисляется на карту студента в октябре, последующие стипендии – в конце каждого месяца. Первый (*осенний*) семестр стипендия начисляется всем обладателям государственного гранта. Во втором (*весеннем*) семестре стипендия начисляется по результатам зимней сессии.

ВАЖНО! Вы теряете стипендию, если у вас будет хоть одна оценка «с» или ниже (70 и менее баллов). Стипендия может быть восстановлена в следующем учебном семестре при условии успешной сдачи сессии.

СТУДЕНЧЕСКАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА «ОҢАЙ»

Для передвижения на общественном транспорте и оплаты за проезд по г. Алматы используется карта «ОҢАЙ». Для получения транспортной карты необходимы электронные копии следующих документов:

- ИНН
- Фотография 3 на 4
- Удостоверение личности с лицевой и обратной стороны
- Дата рождения
- Справка с места учебы

Процесс оформления карты:

1. После 1 сентября необходимо перейти в профиль [@satbayev.onay](https://www.instagram.com/satbayev.onay) в сети Инстаграм и заполнить Google-форму по ссылке в описании профиля, загрузив фотографии со всеми необходимыми документами.

2. В течение недели заявка будет обработана и комиссия по выпуску карт опубликует ваше имя на странице [@satbayev.onay](https://www.instagram.com/satbayev.onay). Увидев свое имя на странице, вам необходимо будет оплатить 500 тг. за выпуск карты используя Qiwi терминалы, или приложение Kaspi.kz

3. После проверки оплаты комиссия по выпуску карт выпустит вашу студенческую карту «ОҢАЙ». О том, что карта готова вы также сможете узнать на странице [@satbayev.onay](https://www.instagram.com/satbayev.onay) в Инстаграм.

Готовые карты выдаются в Департаменте по делам молодежи и спорта, ГМК 219. Время ожидания оформления карты 15-20 рабочих дней.

По всем вопросам, касающихся транспортной карты «ОҢАЙ» можно обратиться к своему эдвайзеру или позвонить по телефону 8 (727) 320 40 75.



МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР И ПОЛИКЛИНИКА

Медицинский центр оказывает студентам первичную медицинскую помощь.

Адрес и телефон: Главный учебный корпус, №206 кабинет, тел. 292 70 44, email medicalcenter@satbayev.university.

Время работы: понедельник – пятница, с 09.00 до 18.00. Выходной: суббота, воскресенье.

Поликлиника

Новая студенческая поликлиника Satbayev University расположена на первом этаже студенческого общежития № 1 по адресу: ул. Сатпаева 22В. Контактные телефоны: 292 57 80, +7 701 212 16 22 (Call центр), +7 771 400 59 24 (Whatsapp).

Время работы: понедельник – пятница, с 08.00 до 20.00.

В субботу – с 09.00 до 14.00. Нерабочий день: воскресенье.

Ведут прием: стоматолог, невропатолог, оториноларинголог, гинеколог, уролог, эндокринолог, офтальмолог, хирург, кардиолог и др. Функционируют: УЗИ-кабинет, процедурный кабинет, физиотерапия, ЭКГ, лаборатория, а также дневной стационар на 6 коек.

Чтобы воспользоваться услугами поликлиники, необходимо прикрепиться к «Студенческой поликлинике г. Алматы».

ПРИМЕР ПРИКРЕПЛЕНИЯ К МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

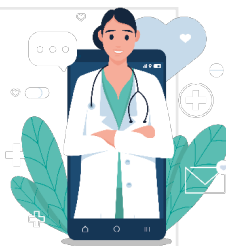
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

- е Прикрепление к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь

ЗАКАЗАТЬ УСЛУГУ ОНЛАЙН

- е Получить услугу (кому 18 лет есть – на себя, кому нет 18 лет – на ребенка)
- е Регион ► г. Алматы ► Бостандыкский район
- е ТОО «Almaty Clinic»
- е Причина прикрепления ► Переезд
- е Медицинские работники ► Абдувахитов А.Н., Шымырбай А.Ф., Жамантай А.Н.

ОТПРАВИТЬ ЗАПРОС



ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА УНИВЕРСИТЕТА

Ты можешь в любой момент обратиться к психологу университета и получить помощь со всеми вопросами, которые тебя волнуют:

- Узнать, кто я и как мне стать лучшей версией себя?
- Как ведут себя люди и почему они такие?
- Как договориться с преподавателем?
- Как снизить стресс и тревожность?
- Какой выбрать тренинг, чтобы справиться со своими проблемами?

Обращаться в кабинет 218 ГМК. Контакты: +7 702 672 99 61,
studentaffairs@satbayev.university.



НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА

Вы стали студентом Satbayev University и получили право пользоваться фондами и информационными ресурсами Научной библиотеки Satbayev University.

Для успешной учебы в университете Вам предстоит научиться ориентироваться в большом потоке научной информации, самостоятельно вести поиск и работать с учебной литературой.

Научная библиотека университета основана в 1934 г.

Книжный фонд Научной библиотеки Satbayev University – более 1.5 млн. экземпляров.

В библиотеке широко представлена учебная, учебно-методическая, научная литература по профилю образовательных программ и научных исследований вуза, художественная литература.

В условиях дистанционного обучения Вы можете воспользоваться электронным каталогом, базами данных, электронно-библиотечными системами, которые представлены на [сайте](#) университета. Получить доступ к необходимым документам, можно путем авторизации в Электронном каталоге библиотеки и подписных базах данных.

При возникновении вопросов по поиску информации, работе с базами данных Вы можете обратиться к сотрудникам библиотеки по адресу – library@satbayev.university.

Библиотека расположена в Горно-металлургическом корпусе (ГМК) университета по адресу: ул. Сатпаева, 22 А (угол Масанчи).

ВОИНСКИЙ УЧЕТ

В начале учебного года всем юношам-первокурсникам в обязательном порядке необходимо встать на воинский учет, для этого необходимо прийти в кабинет 341 (ГУК). Проживающим в Алматы, Алматинской области при себе иметь копию удостоверения личности, приписное свидетельство (копия, оригинал), адресную справку (с пропиской в г. Алматы – временной или постоянной). Это нужно для того, чтобы получить отсрочку от армии, так как все юноши РК с 18 лет призываются в армию.

Помните! Если вы не встанете на воинский учет вовремя, вас привлекут к административной ответственности по статье 647 «Неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету» Кодекса «Об административных правонарушениях», что влечет за собой штраф в размере 5 МРП.

ИНСТИТУТ ВОЕННОГО ДЕЛА

В Институте военного дела (военная кафедра) осуществляется военная подготовка студентов по программам офицеров запаса. Студенты получают вторую (военную) профессию, связанную с основной, и получают возможность после окончания Satbayev University сделать карьеру в силовых структурах Республики Казахстан.

Прием в Институт военного дела осуществляется в весеннем семестре на конкурсной основе. Кроме медицинского освидетельствования, студенты проходят профессионально-психологический отбор, сдают нормативы по физической подготовке. Окончательное решение конкурсная комиссия принимает на основании среднего балла GPA за прошедший период обучения в Satbayev University.

Адрес: Алматы, ул. Байтурсынова, 140 (Военный корпус),
тел. 8 (727) 292 7797.

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И СПОРТА

Департамент предоставляет все условия для тех, кому интересно участвовать в общественной жизни университета, заниматься в спортивных секциях и кружках художественной самодельности. Также департамент дает информацию по социальным льготам и скидкам, получению студенческой карты «Оңай», выдаче справок для назначения пособий.

По всем вопросам обращайтесь на почту studentaffairs@satbayev.university, по телефону 8 (727) 320 41 26, 8 (727) 320 40 75 или в кабинет 219, 224 ГМК.



ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ ИЗ СОЦИАЛЬНО-УЯЗВИМЫХ СЛОЕВ НАСЕЛЕНИЯ

Если вы сирота, остались без попечения родителей и находитесь на государственном обеспечении, Satbayev University дадут вам:

- Единовременное денежное пособие в сумме 2-х месячных расчетных показателей и компенсация на питание, приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря, питания при поступлении.
- Надбавку к стипендии в размере 30% и бесплатное место в общежитиях.

Студенты-инвалиды и студенты, состоящие на диспансерном учете по туберкулезу, получают компенсацию на питание и льготы на проживание в общежитиях. Также студенты-инвалиды по слуху и по зрению получают надбавки к стипендиям в размере 75%.

ГРАНТЫ И СКИДКИ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Satbayev University предоставляет гранты и скидки социально-уязвимым студентам, отличникам, мастерам спорта и победителям олимпиад, а также материально поощряет победителей международных олимпиад и конкурсов согласно «Положению о поощрениях».

Вы можете получить грант на обучение или скидку после поступления в университет. Для этого предоставьте документы о своем социальном положении в Отдел по социальной работе.

По всем вопросам, касающихся социальной поддержки можно обратиться в Отдел по социальной работе 224 кабинет ГМК. Контакты: 320-40-75

СПРАВКИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ ПОСОБИЯ

Для получения справки по назначению пособия необходимо подать заявку в кабинет 224 ГМК.

СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ SATBAYEV UNIVERSITY



Студенческий деканат – высший орган студенческого и молодежного самоуправления университета. Основная цель – обеспечение прав студентов, создание условий для молодежи, раскрытия ее творческого потенциала, реализация инициатив студентов, а также развитие студенческого и молодежного самоуправления в университете.



Студенческий совет общежитий – студенческая организация, ответственная за организацию быта и досуга студентов, проживающих в общежитиях. Председатели студсоветов помогают студентам адаптироваться к новым условиям, проводят студенческие мероприятия.



Комитет по делам молодежи – студенческая организация, участники которой пропагандируют национальные ценности, организуя такие мероприятия, как «День бауырсака», «Көрісу», а также встречи с известными людьми. Команда активно пропагандирует спорт и проводит имиджевые мероприятия.



Satbayev Time – это студенческий проект, который занимается просвещением студентов университета студенческой жизнью, распространением важной информации о различных мероприятиях, как вне и за пределами университета, в целях сбора большой аудитории студентов, для дальнейшей взаимосвязи в социальных сетях абитуриентов и выпускников Satbayev University.



КВН (русская лига) и Жайдарман (казахская лига)

Юмористическая игра, где команды соревнуются в юмористических ответах на заданные вопросы, импровизациях на заданные темы, разыгрывании заранее заготовленных сцен и т.д. С 2012 года в Satbayev University проводится ежегодное соревнование между институтами на кубок чемпионов. Победители данного соревнования представляют университете на республиканских и международных лигах, как «BAS LIGA», «Жайдарман», высшая лига КВН и т.д.



«Satbayev Hunters» Миссией организации является агитация среди абитуриентов, с целью привлечения в Satbayev University, а также организация экскурсий и мероприятий для будущих абитуриентов и первокурсников. Можно сказать, это лицо Satbayev University



Event Social Team – лицо университета, команда, которая занимается медиа-продвижением университета. Команда славится TikTok-аккаунтом университета @satbayev_official и своим умением устраивать клёвые мероприятия для студентов, такие как «Арбат SU», которое проводится в любое время года. Наши ролики вы сможете просмотреть на youtube канале Satbayev University.



ENACTUS Satbayev University – это сообщество лидеров предпринимательства, которые рассматривают бизнес как способ решения социальных проблем. Студенты Enactus реализуют социально-экономические проекты, которые позволяют людям улучшить их жизни. Преподаватели и бизнесмены-партнеры Enactus направляют студентов и становятся наставниками команд. Студенты презентуют свои проекты в ежегодных соревнованиях, которые оценивают руководители бизнеса.



Дебатные клубы. Дебаты – это интеллектуальная игра, представляющая собой особую форму дискуссии, которая ведется по определенным правилам. Дебаты развивают логическое и критическое мышление, вырабатывают навыки коммуникативной культуры и публичного выступления, готовят к самостоятельному принятию решений, способствуют становлению личностей как будущих лидеров общества.



На сегодняшний день в Satbayev University действуют два дебатных клуба: Интеллектуальный дебатный клуб «Technokrat» (казахская лига) и Intellectual Debate Club «Satbayev» (русская лига). Ежегодно наши студенты проводят республиканский дебатный турнир на кубок ректора Satbayev University и участвуют в различных городских и республиканских турнирах, в которых традиционно выходят победителями, тем самым, защищая честь университета.



SPE (Society of Petroleum Engineers) –

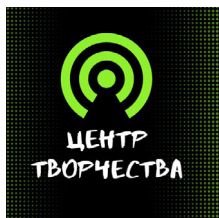
некоммерческая ассоциация профессионалов нефтегазовой отрасли. Объединяет более 158 тыс. членов из 143 стран мира, которые состоят в 200 профессиональных и 379 студенческих отделениях. SPE в Satbayev University – крупнейшее отделение в Казахстане и одно из ведущих в России и Каспийском регионе Сообщества, в которое входит более 1000 студентов, проводит специальные мероприятия, направленные на улучшение знаний студентов в нефтегазовой области и общее расширение кругозора, открывая для студентов клубы английского языка и ораторского искусства, дебаты, «нефтяные» игры, интеллектуальные соревнования и т.д. Ежегодно сообществом проводится на базе Satbayev University Каспийский ПетроКонгресс, объединяющий ведущих специалистов нефтегазовой сферы и перспективных студентов.



EMPIRE – киберспортивная организация в стенах Satbayev University, целью которой является объединение всех талантов и новичков в новой вселенной, открытие данного направления для игроков, зрителей и всех желающих развиваться профессионально в этой сфере, которая стремительно разрастается с каждым часом. Пришел, увидел, победил!



Stand Up – юмористический «театр», в котором комик выступает один перед аудиторией, обычно говоря напрямую со зрителями. В последние годы стендап стал очень популярным в стране. Стендап-комики становятся лидерами мнений. Материал стендап-комиков, как правило, состоит из историй и интересных ситуаций, пережитых во время учебы. Это способ поделиться личными наблюдениями в университете.



Центр творчества координирует работу университетских кружков и помогает университету проводить мероприятия, в том числе республиканского масштаба. В центре работают Оркестр народных инструментов, Вокально-хоровой кружок, Хореографический ансамбль, Вокально-инструментальный ансамбль, Клуб веселых и находчивых/Жайдарман и Stand-Up. Ими руководят Заслуженные деятели Республики Казахстан, лауреаты международных и республиканских конкурсов, чемпионы многих республиканских игр и т.д.

Подробнее о работе Центра творчества смотрите на инстаграм-странице [@creativity_center](#)

Хотите создать свою студенческую организацию?
Приходите 237 кабинет ГМК! Удачи!



FAQ – ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

(полезно и родителям)

Что такое «Ориентационная неделя» и когда она проходит?

Ориентационная неделя проводится для первокурсников в конце августа-начале сентября согласно Академическому календарю. Вы узнаете, чем отличается обучение в школе от системы в Университете, о том, что такое «**Кредитная технология обучения**», о дистанционном обучении и платформах Satbayev University, познакомитесь с президентами студенческих организаций и т.д.

Как авторизоваться в учебном портале?

Войти в [учебную панель SSO](#), используя в качестве логина Ваш новый корпоративный адрес и пароль, который будет вам прислан на ваш электронный адрес. Одновременно Вам станет доступна система дистанционного образования [Polytechnonline](#) и функционал облачных сервисов [Microsoft 365](#). Обязательно загрузите своё фото и скачайте приложение Microsoft Teams на свой мобильный телефон.

В каких случаях студент лишается образовательного гранта?

Образовательный грант дается на один год. Необходимо набрать переводной **GPA** для его сохранения на следующий учебный год. Основания для лишения образовательного гранта следующие:

- Академическая неуспеваемость (*если студент в конце учебного года имеет кумулятивный GPA ниже 1.8 для 1-го курса или 2.0 для 2-4-го курсов из 4.0*);
- Перевод на другую Образовательную программу в **Satbayev University** или в другой вуз;
- Отчисление по собственному желанию;

Студентам, лишенным государственного образовательного гранта, предоставляется право обучения на платной основе.

Есть ли какие-то пособия для студентов из многодетных или малоимущих семей, инвалидов, сирот и т.д.?

Да, такая помощь предусматривается при предоставлении соответствующих документов. Более подробно по таким вопросам вы можете обращаться в Департамент по делам молодежи и спорта (кабинет 224 ГМК, тел. 320 40 75).

Где студент может получить справку с места учебы?

Университет выдает справки с места учебы, которые подтверждают их академическую занятость в ВУЗе. Справки с места учебы выдаются только после издания Приказа о зачислении.

- 1) справка по воинскому учету (для отсрочки от армии) – кабинет 341 ГУК.
- 2) справка для получения пособия (по инвалидности, многодетные семьи и т.д.) – кабинет 219 ГМК.
- 3) справка по другим причинам: в общежитие или в банк (для банковской карты), в школу, для практики и т.д. – окно №1 Офиса регистратора

Что делать, если пропустил занятия?

По правилам КТО допускается всего 20% пропусков* по дисциплинам семестра, если дисциплина пятикредитная – 9 пропусков (без учета СРО), если трехкредитная – 6 (без учета СРО). Журнал в портале заполняется по факту. Пропуски из журнала не удаляются:

- Если вы заболели, то справки не принимаются;
- Пропуски по болезни входят в 20%. Заявление с просьбой убрать пропуски не принимаются.



КОНТАКТЫ

Подразделение	Задача подразделения	Контактный e-mail
Проректор по академической работе НК 301	Академическая поддержка и эдвайзинг студентов, академический комплаинг	+7(727) 320 41 04
Офис-регистратор и Центр поддержки обучающихся ГУК, 1 этаж		+7 (727) 320 21 16, +7 (727) 920 40 27 +7 (727) 320 40 16 or-help@satbayev.university
Кафедра общественных дисциплин ГУК 812, 814	Вопросы академической поддержки обучающихся по гуманитарным дисциплинам	+7(727) 257-71-95 socialstud.dep@satbayev.university
Кафедра иностранных языков ГУК 823, 825	Вопросы академической поддержки обучающихся по языковым дисциплинам	+7 (727) 257-73-80 eld@satbayev.university
Кафедра казахского и русского языка ГУК 521, 610	Вопросы академической поддержки обучающихся по дисциплинам казахского и русского языков	+7(727) 257-70-97 qazruslang@satbayev.university
Кафедра Физической культуры ГМК 102	Вопросы академической поддержки обучающихся по дисциплинам физкультуры и вопросы спортивного досуга	+7(727) 257-71-85 sport@satbayev.university
Научная библиотека ГМК	Книжные, библиографические и электронные ресурсы для студентов	library@satbayev.university
Департамент международных связей 903 (НК)	Обучение за рубежом и программы обучения по обмену	international_office@satbayev.university
Департамент по делам молодежи и спорта 219 ГМК	Социальная и неакадемическая поддержка студентов	+7(727) 320-41-26 +7(727) 320-40-75 studentaffairs@satbayev.university
Медицинский центр ГУК, 206 кабинет.	Медицинская помощь	+7 (727) 292-70-44. medicalcenter@satbayev.university
Институт дистанционного образования и профессионального развития	Организация дистанционного обучения и повышения квалификации, техническая поддержка Polytechnonline.kz	Технический отдел +7 (727) 320 40 51 Учебный отдел +7 (727) 320 40 51 Ido-help@satbayev.university
Департамент информационных систем 508 (НК)	Техническая поддержка Microsoft Office 365	dis-help@satbayev.university
Сектор воинского учета 341(ГУК)	Вопросы воинского учета	military@satbayev.university



Официальный сайт **Satbayev university**
www.satbayev.university



Официальная страница в **Vkontakte**
www.vk.com/satbayevuniversity



Официальная группа в **FaceBook**
www.facebook.com/satbayevuniversity



Официальный канал в **YouTube**
www.youtube.com/user/TheKazntu/featured



Официальный канал в **Instagram**
www.instagram.com/satbayev_university

